# Section I - Lettre de Demande de Renseignement et de Prix

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MINISTÈRE DE L’ADMINISTRATION TERRITORIALE ET DE LA DECENTRALISATION** **------------------\*\*------------------** |  | **RÉPUBLIQUE DU MALI*****Un Peuple – Un But – Une Foi*****-----------------\*\*-----------------** |
|  **COMMUNE URBAINE DE SEGOU****------------------\*\*------------------** |

 

## Lettre d’invitation

Objet : **Travaux De Réhabilitation De L’école Fondamentale D’Angoulême (Bâtiments Communaux) dans la Commune Urbaine de Ségou**

Réf. : **DRPR N° : 2021- 11/C.U.Sg**

Mesdames/Messieurs,

1. La Mairie de la Commune Urbaine de Ségou sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats répondant aux qualifications requises pour **les** **Travaux De Réhabilitation De L’école Fondamentale D’Angoulême (Bâtiments Communaux) dans la Commune Urbaine de Ségou dans un délai d’exécution d’un (01) mois.**
2. La passation du marché sera conduite par Demande de Renseignement et de Prix, conformément aux dispositions du Code des marchés publics et ses textes d’application.
3. La Demande de Renseignement et de Prix est adressée aux candidats inscrits sur la liste restreinte, dont les noms figurent ci-après :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **N°** | **Nom des Fournisseurs** | **Contact** |
| 1 | **L’ENTREPRISE SOULEYMANE MAIGA** Adresse : Ségou Bougoufié  | 66 66 66 8590 49 99 99 |
| 2 | **L’Entreprise ESC** Adresse : Missira Ségou | 79 28 80 88  65 04 08 09 |
| 3 | **Société YAH Service** Adresse : Bougoufié Ségou | 63 33 44 94  77 07 77 70 |
| 4 | **Entreprise SANKE CONSTRUCTION** Adresse : Hamdallaye III Ségou | 66 76 08 46 |
| 5 | **Société BENKADY BTP et Service Sarl**Adresse : Bamako Sogoniko Rue 104 – Porte 1091 | 66 72 34 1976 10 39 20 |

1. Les exigences en matière de qualifications sont :

Avoir exécuter pour la période des trois dernières années 2018, 2019 et 2020 au moins un (1) contrat de réhabilitation de l’école Fondamentale D’Angoulême (Bâtiments Communaux) pour le compte d’un organisme public, para public ou international d’un montant au moins supérieur ou égal à 8 000 000 FCFA, soutenu par le procès-verbal de réception ou attestation de service fait dument signé daté et cacheté ;

1. Les candidats devront joindre à leurs offres les pièces administratives suivantes :

**La lettre de soumission signée et datée de l’attributaire ;**

**Le devis estimatif et quantitatif signé et daté ;**

**Le bordereau des prix unitaires signé et daté ;**

**Le planning d'exécution des travaux accompagné d'une note explicative décrivant le mode d'organisation du chantier de travail,**

**Page de garde et signature des travaux similaires ou PV de réception provisoire ou définitive**

**Une procuration écrite le cas échéant;**

**Le Statut de l’entreprise,**

**L’agrément,**

**Quitus Fiscal,**

**Certificat de non faillite**

**Attestation de déclaration de TVA**

**Numéro(s) de compte bancaire**

1. Les offres devront être déposées à l’adresse ci-après : **secrétariat général de la mairie de Ségou au plus tard le 22/11/2021 à 10 heures**. Les offres remises en retard ne seront pas acceptées.
2. Les offres doivent être valides pendant une période de quatre-vingt-dix (*90)*  jours suivant la date limite de dépôt des offres.
3. Les offres seront ouvertes en présence des représentants des soumissionnaires présents à l’adresse ci-après dans la salle de délibération de la mairie de Ségou au **plus tard le 22/11/2021 à 10 heures.**

Veuillez agréer, Mesdames, Messieurs, l’assurance de notre considération distinguée.

 Ségou, le 15/11/ 2021

 **Le Maire**