

Curriculum Vitae

Juriste de formation / spécialiste en gouvernance, droit de l'homme et Management de projet, genre et inclusion

PROFILE

Consultant certifié PMP avec plus de neuf (9) années d'expérience dans la gestion de projets de développement, l'analyse institutionnelle et l'intégration du genre. Spécialisé dans la conduite d'audits genre, l'élaboration de stratégies inclusives et la mise en œuvre de plans d'action sensibles au genre. Maîtrise des outils d'analyse genre, des approches participatives et des cadres nationaux et internationaux liés à l'égalité femmes-hommes. J'ai conduit plusieurs interventions complexes dans des contextes sensibles, en intégrant systématiquement les dimensions transversales de genre, d'inclusion sociale et d'équité, conformément aux principes de la Politique Nationale Genre (PNG) du Mali. Mon approche est fondée sur une compréhension fine des dynamiques socioculturelles et une capacité à mobiliser les outils d'analyse genre pour garantir l'efficacité et la durabilité des actions.

Je dispose d'une solide expérience dans la conduite d'études sur le genre, incluant des audits institutionnels et l'élaboration de stratégies et plans d'action genre adaptés aux contextes de développement. Ces approches ont été appliquées dans plusieurs missions similaires, notamment à travers des diagnostics institutionnels et des consultations communautaires, ayant abouti à des livrables validés tels que des plans d'action genre, des feuilles de route et des rapports d'audit. Ma connaissance approfondie de l'environnement institutionnel et sociopolitique du Mali, ainsi que des politiques et initiatives nationales et locales dans le secteur de l'élevage, me permet d'ancrer les interventions dans les réalités du terrain tout en les alignant avec les Objectifs de Développement Durable.

SOME FUNCTIONAL SKILLS

- Conduite d'audits genre institutionnels et sectoriels
- Élaboration de plans d'action genre et stratégies d'institutionnalisation
- Maîtrise des outils EFH, matrices d'intégration, indicateurs sensibles au genre
- Approches participatives : entretiens, focus groups, enquêtes terrain
- Supervision de projets de recherche-action sur l'autonomisation des femmes
- Connaissance approfondie du contexte malien et du secteur de l'élevage
- Production de livrables stratégiques : rapports, feuilles de route, cadres de suivi

Aboubacar BAGAYOKOO
Mali/Bamako
Tel: +223 78 30 69 05
+223 97 34 44 32
Email:
abagayoko399@gmail.com

LINGUISTIC KNOWLEDGE

Langue écrites parlées
Français : Excellent -
Excellent
Anglais : Excellent - Excellent
Bambara : Excellent -
Excellent

Compétences Informatiques

- ▶ Microsoft office Word;
- ▶ Microsoft office Excel;
- ▶ Microsoft office
- ▶ PowerPoint.
- ▶ Outlook
- ▶ POWER BI,
- ▶ Google drive,
- ▶ Centre d'intérêt
 - ▶ Sports,
 - ▶ Research,
 - ▶ Reading,

Références Professionnelle

Rolan Seri
Deputy Country
Representative / UNDP /
Mali
Email: roland.seri@undp.org
Tel: 94679583

PIRRE MGOM
Representative/UNICEF/
Mali
Mail: pngom@unicef.org
Tel: 94786424

Roger Billa KABORE
Consultant International
Burkina Faso
Mail: houaga2000@yahoo.fr

Tel: 226 62 75 92 43

1 août-30 septembre 2025

Organisation : PNUD

Statut : Système des Nations Unies

Poste occupé : Consultant national pour la réalisation de l'étude sur l'impact de la corruption sur le genre (dimension sexospécifique de la corruption dans les services sociaux de base tels que : l'éducation, la santé, le transport, le foncier, l'eau et énergie et l'agriculture.

Principales tâches et réalisations.

Dans le cadre de cette mission stratégique, j'ai conduit une étude approfondie visant à analyser les effets différenciés de la corruption sur les femmes et les hommes dans l'accès aux services sociaux essentiels. Mon rôle a couvert l'ensemble du cycle de recherche, de la conception méthodologique à la restitution des résultats :

Conception méthodologique et coordination de l'étude

- Élaboration d'une **note méthodologique validée** par le groupe de référence (PNUD et le Ministère de la refondation de l'Etat), intégrant une approche participative, inclusive et sensible au genre.
- Développement d'outils de collecte mixtes (quantitatifs et qualitatifs), adaptés aux réalités locales et aux enjeux de gouvernance.
- La **revue documentaire** des cadres juridiques, politiques et stratégiques liés à la lutte contre la corruption et à l'égalité de genre.

Cartographie et collecte de données sur le terrain

- Réalisation d'enquêtes auprès d'un échantillon représentatif d'usagers des services publics (éducation, santé, eau et énergie, justice et transport) avec une attention particulière portée aux femmes et aux groupes vulnérables.
- Conduite d'entretiens semi-directifs avec certaines agences du système des Nations Unis concernés par les secteurs concernés par l'étude, des acteurs institutionnels (santé, éducation, énergie, transport, justice) pour identifier les pratiques corruptives les plus répandues
- Animation de **groupes de discussion avec des femmes et des filles**, permettant de documenter les formes spécifiques de corruption fondées sur le genre (extorsion sexuelle, favoritisme, paiements illicites).
- Observation directe dans les services publics concernés pour analyser les interactions et les dynamiques de pouvoir.

Analyse et production des livrables

- Traitement des données à travers une **analyse croisée** des dimensions statistiques et narratives, mettant en lumière les impacts différenciés de la corruption selon le genre.
- Élaboration d'une **cartographie des inégalités liées à la corruption**, avec visualisation des zones géographiques et secteurs les plus touchés.
- Rédaction d'un **rapport analytique** et d'un **rapport final stratégique**, incluant :
 - Des recommandations concrètes pour renforcer la transparence et l'intégrité dans la fourniture des services sociaux de base.
 - Un cadre de suivi et d'évaluation pour mesurer l'impact des actions proposées.

Validation et mobilisation des parties prenantes

- Organisation et animation d'un **atelier de restitution** réunissant les représentants du gouvernement, des OSC, des agences onusiennes et des partenaires techniques et financiers.
- Intégration des retours des parties prenantes pour finaliser les livrables et garantir leur pertinence opérationnelle.

Mai-Août 2025 :

Organisation : UNICEF

Statut : Système des Nations Unies

Poste occupé : **Consultant principal – Revue stratégique du Groupe Exécutif de Coopération (GEC/PTF)**

Mandat : Évaluer et documenter les contributions du Système des Nations Unies au sein du Groupe Exécutif de Coopération des Partenaires Techniques et Financiers (GEC/PTF) au Mali, en vue de renforcer son positionnement stratégique et d'optimiser l'efficacité globale de la plateforme de coordination.

Principales tâches et réalisations :

- Piloter l'ensemble du processus de revue stratégique du GEC, en mobilisant une approche méthodologique rigoureuse, inclusive et orientée résultats, afin de produire un rapport de démarrage consolidé et validé par les parties prenantes de haut niveau.
- Conception méthodologique : Élaboration d'outils de collecte et d'analyse adaptés aux enjeux multisectoriels, intégrant des dimensions quantitatives et qualitatives, en cohérence avec les standards du SNU.
- Revue documentaire approfondie des cadres de coopération existants
- Entretiens ciblés avec les chefs d'agences onusiennes, les responsables des Groupes Thématiques et de Dialogue, les représentants des partenaires bilatéraux et multilatéraux, les départements ministériels dont le Ministère des Affaires étrangères et de la Coopération Internationale, les Cellules de Planification Stratégique des départements ministériels etc.), les représentants de la société civiles et du secteur privé.
- Traitement des données selon une grille analytique permettant d'identifier les synergies, les zones de tension, les opportunités d'optimisation et les leviers de coordination.
- **Production de livrables stratégiques** à savoir : le rapport provisoire présenté lors de la réunion de l'UNCT, le rapport final consolidé, validé en concertation avec les parties prenantes et le résumé exécutif synthétisant les recommandations opérationnelles et stratégiques

Cette mission a permis de : Renforcer la lisibilité des contributions du SNU au sein du GEC, identifier les points de convergence entre agences et partenaires et proposer des recommandations concrètes pour améliorer la gouvernance collaborative et la redevabilité interinstitutionnelle.

Juin-Août 2025 :

Organisation : OIM

Statut : Système des Nations Unies

Poste occupé Consultant national associé à l'élaboration du plan stratégique incluant un plan d'action Genre et Migration au compte de l'Organisation Internationale pour la Migration,

Principales tâches et réalisations :

En tant que consultant associé, j'ai contribué à l'élaboration du plan stratégique de l'OIM en intégrant un plan d'action spécifique sur le Genre et la Migration. J'ai réalisé une analyse documentaire approfondie, incluant la Politique Nationale de Migration (PONAM), et mené des entretiens ciblés avec les parties prenantes

institutionnelles et communautaires. J'ai facilité des consultations stratégiques, formulé des recommandations opérationnelles, et structuré un cadre d'action aligné sur les priorités nationales et les engagements internationaux, notamment les ODD, afin de renforcer l'intégration du genre dans les politiques migratoires.

Février-Mars 2025 :

Organisation : ONG AMRTPE

Statut : ONG Nationale

Poste occupé : Consultant national pour la réalisation de l'audit genre et l'intégration de la stratégie genre

Principales tâches et réalisations

Dans le cadre de cette mission, j'ai conduit un audit genre institutionnel visant à évaluer l'intégration de l'égalité femmes-hommes dans la stratégie et les programmes et pratiques de l'ONG AMRTPE. L'intervention a couvert l'ensemble du processus, de la conception méthodologique à la validation des livrables.

1. Conception méthodologique et cadrage technique :

- Élaboration de la note méthodologique validée par le comité technique de l'ONG, intégrant une approche participative et sensible au genre.
- Développement d'outils d'analyse adaptés (grille d'audit, questionnaires, guides d'entretien) et alignés sur les ODD et la Politique Nationale Genre (PNG).
- Revue documentaire des textes législatifs, politiques et stratégiques du secteur.

2. Collecte de données et diagnostic terrain :

- Réalisation d'enquêtes auprès des directions techniques, des services déconcentrés et des bénéficiaires, avec une attention particulière portée aux femmes et aux jeunes.
- Conduite d'entretiens semi-directifs et de groupes de discussion avec les parties prenantes locales pour identifier les pratiques, obstacles et opportunités liés à l'intégration du genre.
- Observation directe des mécanismes de gouvernance et des interactions dans les services publics concernés.

3. Analyse et production des livrables :

- Analyse croisée des données quantitatives et qualitatives pour identifier les inégalités structurelles et les leviers d'action.
- Élaboration d'un rapport d'audit genre assorti d'un plan d'institutionnalisation et d'un plan d'action opérationnel 2025–2030.
- Formulation de recommandations stratégiques pour renforcer l'équité et l'inclusion dans les interventions du secteur.

4. Mobilisation et validation :

- Organisation d'un atelier de restitution réunissant les représentants du ministère, des organisations de producteurs, des OSC et des partenaires techniques.
- Intégration des retours des parties prenantes pour finaliser les livrables et garantir leur appropriation institutionnelle.

Du 1er décembre au 30 décembre 2024

Organisation : ONU Femmes

Statut : Système des Nations Unies

Poste occupé : Consultant national, spécialiste en analyse de genre et évaluation des politiques publiques, fournissant un soutien technique au MPFEF, en particulier au CNDIFE, ainsi qu'à d'autres services techniques pertinents du ministère de la Promotion des Femmes, des Enfants et de la Famille, dans le but de développer une compilation de textes juridiques liés aux réformes administratives, politiques et institutionnelles sous un angle de genre et de droits humains.

Principales tâches et réalisations :

J'ai assuré l'élaboration de la note méthodologique (rapport de démarrage) décrivant l'approche à suivre pour garantir l'atteinte des résultats dans les délais définis. J'ai assuré également la collecte et la centralisation des textes juridiques pertinents et les mesures réglementaires, ainsi que les mécanismes stratégiques, politiques et programmes prenant dûment en compte les considérations de genre et les droits des femmes en relation avec les réformes administratives, institutionnelles et électorales. J'ai assuré en l'analyse et l'examen des textes collectés sous l'angle de l'égalité des sexes mais aussi la détermination dans quelle mesure les dispositions légales adoptées et mises en œuvre ainsi que les mesures réglementaires ont le potentiel de contribuer au renforcement de l'égalité des sexes et à l'intégration du genre dans les politiques et stratégies nationales. J'ai élaboré un recueil des textes incluant à la fois les textes juridiques relatifs aux réformes électorales et les textes juridiques relatifs aux réformes institutionnelles et administratives (nationales et internationales) concernant l'égalité des sexes. J'ai assuré la présentation du recueil provisoire simplifiée des textes au Comité Technique de Suivi et à l'Unité de Gouvernance d'ONU Femmes. J'ai élaboré le recueil final mais aussi le rapport de la mission. J'ai également extrait des éléments les pertinents des deux compilations pour traduction et diffusion médiatique dans les langues nationales certifiées des deux compilations pour traduction et diffusion médiatique dans les langues nationales certifiées.

1 au 25 novembre 2024 :

Structure : Secrétariat Permanent pour la mise en œuvre, le suivi de la Politique Nationale Genre du Mali.

Statut : Services techniques rattaché au ministère de la Promotion de la Femme de l'Enfant et de la Famille

Poste occupé : **Consultant national associé pour la** documentation et capitalisation des résultats de la mise en œuvre de la Politique Nationale Genre (PNG) et des réalisations en matière d'égalité femmes-hommes et d'autonomisation des femmes dans le cadre de la mise en œuvre des ODD - Rapport Genre 2023.

Principales tâches et réalisations :

J'ai participé à l'élaboration du rapport de démarrage de l'étude, y compris les outils de collecte de données. J'ai également contribué au développement des outils de collecte de données et à la collecte des données sur le terrain. J'ai pris part à l'analyse et au traitement des données selon les orientations stratégiques de la Politique Nationale Genre et les Objectifs de Développement Durable (ODD). J'ai assuré la rédaction du rapport préliminaire et du rapport final, résumant les résultats de la mise en œuvre de la Politique Nationale Genre (PNG), les meilleures pratiques, les leçons apprises et les innovations dans l'intégration du genre, afin de promouvoir l'égalité entre les femmes et les hommes, les filles et les garçons, ainsi que l'autonomisation des femmes, dans le cadre de la réalisation des ODD dans divers secteurs. Enfin, j'ai présenté le rapport final aux responsables et représentants des services techniques, des organisations de la société civile et des départements ministériels.

1 AU 30 OCTOBRE 2024 :

Structure : ONUFEMMES

Statut : Système des Nations Unies

Poste occupé : **Consultant national associé pour la** documentation des bonnes pratiques du mécanisme de

coordination pour la mise en œuvre du Plan d'Action National de la Résolution 1325 et l'élaboration d'un guide d'apprentissage sur les bonnes pratiques et les expériences du Mali dans le cadre de la mise en œuvre de la Résolution 1325.

J'ai assuré la documentation du processus de coordination, de suivi et de gestion du Plan d'Action National pour la Résolution 1325 au Mali en collectant les impacts des outils de soutien et des approches en termes de changements et de réalisations développés par le mécanisme pour leur réplique aux niveaux national, sous-régional et même international. J'ai assuré l'identification et analyse avec les acteurs impliqués, y compris les membres du comité national de suivi, du comité de pilotage et du cadre de concertation, de l'importance et du rôle du mécanisme de coordination, de suivi et de gestion du PAN1325. J'ai assuré la production du rapport final documentant les expériences, les meilleures pratiques et les leçons apprises, mettant en évidence les résultats obtenus au niveau cible, ainsi qu'aux niveaux institutionnel et organisationnel. J'ai contribué à la production d'un guide d'apprentissage sur l'expérience du Mali en matière de coordination, de suivi et de gestion du PAN1325, à utiliser par les acteurs dans d'autres contextes.

Juin-Juillet 2024

Structure : PNUD/Mali

Statut : Système des Nations Unis

Poste occupé : Consultant national pour l'évaluation finale du programme Entrepreneuriat des Jeunes (PEJ-Mali).

J'ai assuré l'élaboration du rapport de démarrage, des guides et des outils de collecte de données, y compris les guides d'entretien et les formulaires d'enquête de perception. J'ai finalisé les questionnaires d'évaluation en collaboration avec l'équipe de projet du PNUD. J'ai collecté des données auprès d'informateurs clés (départements ministériels, ambassades, certaines agences du SNU et services techniques dans le domaine de l'entrepreneuriat). J'ai analysé et traité les données des enquêtes de perception et produit le rapport de démarrage. J'ai collecté des données aux niveaux national, régional et local auprès des bénéficiaires directs par le biais de groupes de discussion et d'enquêtes de perception. J'ai préparé et présenté divers rapports d'évaluation (rapport préliminaire, rapport final, rapport d'enquête de perception mettant en évidence la viabilité économique).

Décembre 2023-Janvier 2024

Structure : Bureau du Coordinateur Résident du Système des Nations Unis (RCO)

Statut : Système des Nations Unis

Poste occupé : Consultant National, Analyse du bilan commun (CCA) Pays du Mali pour la formulation du nouveau FC 2025-2029.

Principales tâches et réalisations :

J'ai contribué à la facilitation de l'atelier de cadrage méthodologique et à l'harmonisation des groupes thématiques pour faciliter l'appropriation du processus du bilan commun par les acteurs, en mettant en évidence les enjeux et défis à relever dans les années à venir dans les secteurs prioritaires et les domaines soutenus par toutes les agences de l'ONU. En collaboration avec des experts de l'ONU, j'ai facilité l'atelier de formation pour les gestionnaires de programmes et les membres des groupes de résultats sur la planification basée sur l'approche des droits de l'homme et du genre, l'analyse causale et la reconstruction de la théorie du changement. J'ai assuré l'analyse de la trajectoire des ODD, en mettant en évidence les goulets d'étranglement, les principaux enjeux de développement durable et de gouvernance, ainsi que leurs causes au Mali, ainsi que les principales orientations stratégiques du gouvernement et les avantages comparatifs du système des Nations Unies. J'ai collaboré avec le consultant international à la collecte de données par le biais de revues de documents et d'entretiens avec les membres de l'UNCT et les membres des groupes de résultats. J'ai contribué à la préparation de divers rapports (rapport préliminaire, rapport final) de l'Évaluation Commune de Pays (CCA) Mali. Avec le consultant

international, j'ai assuré la facilitation lors de l'atelier de la retraite de l'équipe de pays de l'ONU au Mali pour examiner les résultats de l'évaluation commune de pays et la préparation de l'atelier de planification stratégique UNSDCF 2025-2029 avec les chefs d'agence et les experts.

September-November 2023:

Structure : Bureau du Coordinateur Résident du Système des Nations Unis (RCO)

Statut : Système des Nations Unis

Poste occupé : Consultant National, pour l'évaluation finale indépendante du cadre de Coopération du Système des Nations Unis pour le Développement Durable au Mali (UNSDCF 2020-2024).

Principales tâches et réalisations :

J'ai participé à la réunion de cadrage avec le comité de gestion de l'évaluation et l'équipe du Bureau du Coordonnateur Résident (RCO). J'ai assuré en collaboration avec le consultant international à l'élaboration du rapport de démarrage et les outils de collectes des données, j'ai assuré en collaboration avec les autres consultants à la collecte des données sur le terrain au niveau national, régional et local à travers les entretiens **individuels, la revue documentaire, la plateforme UN INFO, les focus groupes et l'enquête de perception.** J'ai facilité les différentes réunions préliminaires entre l'équipe de consultants et les différents groupes de résultats de l'UNSDCF 2020-2024 ainsi que les membres de l'UNCT. J'ai contribué à l'élaboration des différents rapports (rapport provisoire, rapport final) de l'évaluation indépendante finale de l'UNSDCF 2020-2024. J'ai participé à la présentation des conclusions préliminaires de l'évaluation finale aux membres de l'UNCT, aux représentants adjoints des pays. J'ai participé à l'atelier de validation du rapport d'évaluation devant les départements ministériels, les services techniques, les membres de l'UNCT et l'équipe du RCO.

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

Février 2020- Août 2023

Structure : Institut National Démocratique (NDI/Mali)

Statut : Organisation internationale

Poste occupé : Chargé de Programmes Sénior Éducation civique et citoyen et inclusion des jeunes, les femmes, les personnes vivant avec handicap, les populations déplacées internes dans la gestion des affaires publiques et politiques.

LES PRINCIPALES TACHES ASSIGNEES ET QUELQUES PRINCIPALES REALISATIONS :

1. Coordination, la planification stratégique et opérationnelle du programme :

En collaboration avec le Directeur Résident Sénior et l'équipe de Washington DC, j'ai assuré la planification stratégique et opérationnelle du programme à travers l'élaboration, la mise en œuvre et le suivi du plan de travail annuel afin de s'assurer de la cohérence ;

J'ai assuré en collaboration avec des collègues de (Bamako et Washington DC), des partenaires nationaux, des bailleurs de fonds (USAID, Ambassade du Danemark, Coopération Suisse) la liaison pour assurer la bonne exécution des activités du programme conformément aux objectifs et résultats attendus ;

En collaboration avec l'équipe financière, j'ai assuré la revue des accords de partenariat entre le National Democratic Institute (NDI) et les bénéficiaires conformément aux règles et procédures de l'Institut National Démocratique (NDI). Cette approche a facilité la gestion des subventions par les partenaires nationaux ;

J'ai représenté le projet lors de conférences, de groupes de travail et de réunions pour soutenir le leadership éclairé de l'USAID et de NDI en matière de paix, de démocratie, de gouvernance, de développement des capacités et de renforcement de la société civile ;

J'ai assuré à ce que le projet répond aux objectifs, aux résultats, aux points de repère et aux exigences en matière de rapports et superviser un plan de suivi, d'évaluation et d'apprentissage tenant compte de la complexité ;

J'ai assuré en collaboration avec le conseiller technique à l'identification, la préparation, l'appréciation, le suivi opérationnel et financier, l'évaluation de la mise en œuvre des subventions des partenaires nationaux dans le cadre de la mise en œuvre de leur subvention ;

J'ai assuré en collaboration avec l'équipe de suivi-évaluation à l'analyse de l'état d'avancement du projet et, le cas échéant, réviser le champ d'application, le calendrier ou le budget afin de s'assurer que les exigences du projet peuvent être satisfaites

J'ai assuré la réception et l'analyse qualité des projets des partenaires nationaux de mise en œuvre du programme EMERGE sur le terrain conformément aux objectifs, les indicateurs et les résultats attendus du programme EMERGE. Cette approche nous a permis de s'assurer de la prise en compte de la dimension genre et inclusion dans les projets de tous les OSC partenaires du programme ;

J'ai assuré en collaboration avec le conseiller technique à la coordination de l'atelier de formation multi-acteurs (HAC, IFES, Fondation KONRAD, la maison de la presse) sur la désinformation, la promotion de l'intégrité de l'information dans les processus politiques et électoraux ;

En collaboration avec l'équipe MEL, j'ai mis en place un système de collecte, de compilation et de remontée des informations nécessaires au suivi et au rapportage des programmes en temps réel facilitant ainsi à la collecte des données et la communication autour des résultats du projet ;

J'ai participé en collaboration avec l'équipe de suivi-évaluation aux missions de suivi-évaluation des projets des partenaires sur le terrain afin de s'assurer de la bonne mise en œuvre des activités mais aussi de collecter les bonnes pratiques et les leçons apprises ;

En collaboration avec l'équipe de pilotage, j'ai assuré l'établissement des différents types de rapports (rapports d'avancement narratifs périodiques et des rapports sur l'état de mise en œuvre de tout le programme y compris l'état des dépenses), communications, notes d'information ainsi que les différents succès story du programme.

2.L'appui technique et le renforcement des capacités des partenaires sur la planification et la programmation sensible aux handicaps et au genre:

J'ai renforcé les capacités de la Fédération Malienne des Associations des Personnes vivant avec Handicap (FEMAPH) sur les techniques de plaidoyer mais aussi l'analyse critique des textes et les programmes sous l'angle handicap. Cet appui a permis à la FEMAPH de réussir à faire adopter par le gouvernement malien la loi n°2018-027 du 12 juin 2018 relative aux droits des personnes vivant avec un handicap et son décret d'application. Ces textes juridiques ont véritablement favorisé l'intégration des personnes vivant avec handicap dans la fonction publiques mais aussi au niveau des organes de décisions dont le Conseil National de la Transition et l'Autorité Indépendante de Gestion des Elections (AIGE). J'ai appuyé l'Autorité Indépendante de Gestion des Elections (AIGE) pour la réalisation d'audit d'accessibilité des bureaux de votes aux personnes vivant avec handicap. Grâce à cet appui, l'AIGE en collaboration avec le Ministère de l'Administration Territoriale et de la Décentralisation (MATD) a pris des mesures afin que les bureaux de votes soient accessibles aux PVH ; cela a permis aux PVH de participer aux élections législatives de 2020 et le référendum de 2023. J'ai appuyé la FEMAPH a développé des manuels de formation des personnes vivant avec handicap sur le civisme, la citoyenneté, les valeurs démocratiques et la connaissance des institutions de la République. Ces manuels ont été également traduits en écriture braille.

2. Appui technique aux Organisations de la Société Civile partenaires du programme :

J'ai appuyé les organisations de la société civile partenaire de mise en œuvre du programme à développer leurs propositions techniques conformément aux orientations et aux objectifs attendus du programme EMERGE afin de s'assurer de la cohérence entre les propositions. Cette approche a permis de renforcer la synergie et la complémentarité entre les différents partenaires sur le terrain mais aussi l'intégration du genre et l'inclusion dans les subventions.

J'ai contribué à l'élaboration de stratégies d'intégration des jeunes, des femmes, des personnes vivant avec un handicap, des populations nomades dans les réformes politiques, institutionnelles et électorales en collaboration avec les partenaires nationaux et les autorités administratives et politiques ;

En collaboration avec le conseiller technique, j'ai assuré le renforcement des capacités techniques et organisationnelles des partenaires de mise en œuvre du programme EMERGE à travers l'organisation de sessions de formation aux niveaux national, régional et local. Ces sessions ont permis d'outiller les partenaires sur divers thèmes, notamment : le management des organisations de la société civile, la planification et la programmation sensibles au genre, la communication institutionnelle, la Gestion Axée sur les Résultats (GAR), la conduite de campagnes d'éducation civique et citoyenne efficaces, le plaidoyer, le lobbying, etc. Ce renforcement des capacités a permis aux partenaires d'être présents sur le terrain en mettant en place des bureaux régionaux et en adoptant des approches innovantes d'éducation civique et citoyenne. Par exemple, ADEFIM a pu mettre en place des Cellules d'Orientation et de Proximité en faveur des femmes, touchant environ 1 335 000 femmes au niveau national et communautaire entre janvier 2021 et août 2023 en termes de sensibilisation, d'information et de formation.

Le Réseau des Jeunes Actifs a mis en place des Centres Régionaux d'Informations en faveur des Jeunes (CRIJ), permettant de toucher environ 1 530 000 jeunes (filles et garçons) entre janvier 2021 et août 2023. La Fédération Malienne des Associations des Personnes vivant avec un Handicap a mis en place des Cadres d'Éducation Civique et Citoyenne (Kalan blon) pour les personnes vivant avec un handicap. Ces approches ont véritablement contribué au renforcement de l'engagement civique et citoyen dans les différentes zones d'intervention du programme. Aujourd'hui, ces bénéficiaires sont conscients de leurs rôles et responsabilités dans la gouvernance au Mali et participent pleinement au développement communautaire de leurs localités.

J'ai appuyé les partenaires (Charte d'Engagement Public pour l'Émergence) dans l'élaboration de documents et de stratégies de plaidoyer pour la prise en compte des priorités des cibles du programme (jeunes, femmes, personnes vivant avec un handicap, etc.) dans les réformes institutionnelles et politiques. Grâce aux actions de plaidoyer menées par ces partenaires auprès des autorités administratives et politiques, plusieurs priorités des cibles ont été intégrées dans les réformes, y compris la nouvelle Constitution et la loi électorale.

En collaboration avec le conseiller technique, j'ai aidé les partenaires à développer des manuels de formation et de sensibilisation sur le civisme, la citoyenneté et les valeurs démocratiques adaptés à leurs cibles. Cela a facilité l'animation des différents cadres d'échange et de sensibilisation organisés par les partenaires aux niveaux national, régional et local."

J'ai assuré le renforcement des capacités des partenaires sur le suivi-évaluation des programmes, ainsi que la mise en place d'un mécanisme de suivi-évaluation adapté aux programmes EMERGE. Cet appui a permis aux partenaires de développer des systèmes de suivi-évaluation efficaces, facilitant le suivi régulier des activités et la collecte des données sur le terrain. De plus, cette approche a permis aux partenaires de développer de bonnes pratiques et de tirer des leçons apprises. Les formations ont également intégré des éléments sur l'égalité des genres, sensibilisant les partenaires à l'importance de promouvoir l'inclusion et l'égalité dans leurs systèmes de suivi-évaluation.

4. Appui institutionnelle et collaboration avec les Ministères et les services techniques de l'Etat :

J'ai facilité et participé à plusieurs réunions techniques de coordination entre le NDI et les institutions impliquées dans les réformes institutionnelles, politiques et électorales, notamment le ministère de l'Administration Territoriale et de la Décentralisation, le ministère de la Refondation de l'État, chargé des Relations avec les Institutions, la Haute Autorité de la Communication (HAC) et le Ministère en charge des réformes auprès de la Primature.

J'ai assuré la coordination de l'élaboration et le dépôt régulier du rapport mensuel des activités réalisées dans le cadre du programme EMERGE auprès du ministre de l'Administration Territoriale et de la Décentralisation (MATD).

J'ai facilité et participé à des rencontres de travail sur la problématique de l'intégration des jeunes, des femmes, des personnes vivant avec un handicap, des légitimités traditionnelles, des victimes d'esclavage par ascendance, des populations nomades et des populations déplacées internes dans les réformes institutionnelles, politiques et électorales.

J'ai représenté le National Democratic Institute (NDI) aux différentes rencontres de planification initiées par le ministre de l'Administration Territoriale et de la Décentralisation.

5. L'appui aux radios communautaires et la coordination des campagnes d'information, sensibilisation et de mobilisation des citoyens en faveur des réformes et le processus électoral

J'ai assuré le processus de contractualisation entre le NDI et des radios partenaires du programme EMERGE au niveau national, régional et local (Bamako, Kayes, Koulikoro, Sikasso, Ségou, Mopti, Tombouctou, Gao, Ménaka, Ansongo, Koutiala, Bougouni, Bandiagara, Kita) ;

En collaboration avec le conseiller technique, j'ai assuré l'élaboration des modules de formation et l'animation des sessions de formation à l'intention des directeurs et des journalistes animateurs des radios sur la citoyenneté, le civisme, la communication non-violente en période électorale, ainsi que les rôles des radios communautaires dans le renforcement des comportements citoyens. Ces formations ont permis de renforcer les capacités techniques des radios partenaires et d'améliorer la qualité des émissions réalisées dans le cadre du programme. De plus, ces sessions ont intégré des éléments sur l'égalité des genres, sensibilisant les participants à l'importance de promouvoir l'inclusion et l'égalité dans leurs émissions et leurs pratiques professionnelles ;

J'ai coordonné les émissions radiophoniques en collaboration avec les radios partenaires du programme EMERGE, portant sur le civisme, la citoyenneté, les valeurs démocratiques et la gouvernance locale. J'ai soutenu les radios partenaires dans la conception et la diffusion de spots audio destinés aux jeunes, aux femmes, aux personnes vivant avec un handicap et aux populations déplacées internes. Cette approche a permis aux différentes radios de développer une culture du débat et de fidéliser les auditeurs. Ces émissions ont véritablement contribué au renforcement de l'engagement civique des citoyens.

En collaboration avec le conseiller technique, j'ai coordonné diverses campagnes d'éducation civique et citoyenne en faveur des jeunes, des femmes et des personnes vivant avec un handicap. Lors de ces campagnes, j'ai travaillé avec les agences de communication partenaires du programme pour concevoir des spots vidéo et audio sur les thématiques de la campagne. Ces campagnes ont été diffusées à travers divers canaux de communication, notamment les télévisions, les plateformes digitales et les radios partenaires du programme.

J'ai assuré la production et la publication de la newsletter sur les activités réalisées par le NDI et les partenaires nationaux pour appuyer ces réformes afin d'accroître la visibilité du programme.

6. Renforcement et maintien de partenariats stratégiques et la mobilisation des ressources :

J'ai contribué au renforcement de la synergie entre National Democratic Institute (NDI) et d'autres partenaires à travers l'identification de domaines programmatiques en ligne avec les objectifs stratégiques du NDI et les besoins égaux des donateurs.

J'ai travaillé avec le conseiller technique pour élaborer des succès stories et la newsletter, les bonnes pratiques afin de partager les réalisations du programme avec les donateurs lors des réunions stratégiques ;

J'ai contribué à l'organisation de grandes campagnes de plaidoyer, d'événements, d'ateliers de formation et de partage de connaissances, comme la table ronde sur la participation des populations déplacées internes au processus électoral.

J'ai également assuré la production du bulletin d'information mensuel en mettant l'accent sur les réformes institutionnelles, politiques et électoral mais également aux actions phares du NDI et ses partenaires ;

Janvier-2016-Décembre 2019

Septembre-Octobre 2025 :

Septembre-Octobre 2025 :

Organisation : ONG AMRTPE

Statut : ONG Nationale

Poste occupé : Consultant national pour la réalisation de l'audit genre et l'intégration de la stratégie genre

Principales tâches et réalisations

Dans le cadre de cette mission, j'ai conduit un audit genre institutionnel visant à évaluer l'intégration de l'égalité femmes-hommes dans la stratégie et les programmes et pratiques de l'ONG AMRTPE. L'intervention a couvert l'ensemble du processus, de la conception méthodologique à la validation des livrables.

Conception méthodologique et cadrage technique

- Élaboration de la note méthodologique validée par le comité technique de l'ONG, intégrant une approche participative et sensible au genre.
- Développement d'outils d'analyse adaptés (grille d'audit, questionnaires, guides d'entretien) et alignés sur les ODD et la Politique Nationale Genre (PNG).
- Revue documentaire des textes législatifs, politiques et stratégiques du secteur.

Collecte de données et diagnostic terrain

- Réalisation d'enquêtes auprès des directions techniques, des services déconcentrés et des bénéficiaires, avec une attention particulière portée aux femmes et aux jeunes.
- Conduite d'entretiens semi-directifs et de groupes de discussion avec les parties prenantes locales pour identifier les pratiques, obstacles et opportunités liés à l'intégration du genre.
- Observation directe des mécanismes de gouvernance et des interactions dans les services publics concernés.

Analyse et production des livrables

- Analyse croisée des données quantitatives et qualitatives pour identifier les inégalités structurelles et les leviers d'action.
- Élaboration d'un rapport d'audit genre assorti d'un plan d'institutionnalisation et d'un plan d'action opérationnel 2025–2030.
- Formulation de recommandations stratégiques pour renforcer l'équité et l'inclusion dans les interventions du secteur.

Mobilisation et validation

- Organisation d'un atelier de restitution réunissant les représentants du ministère, des organisations de producteurs, des OSC et des partenaires techniques.

- Intégration des retours des parties prenantes pour finaliser les livrables et garantir leur appropriation institutionnelle.

Organisation : ONG AMRTPE

Statut : ONG Nationale

Poste occupé : Consultant national pour la réalisation de l'audit genre et l'intégration de la stratégie genre

Principales tâches et réalisations

Dans le cadre de cette mission, j'ai conduit un audit genre institutionnel visant à évaluer l'intégration de l'égalité femmes-hommes dans la stratégie et les programmes et pratiques de l'ONG AMRTPE. L'intervention a couvert l'ensemble du processus, de la conception méthodologique à la validation des livrables.

Conception méthodologique et cadrage technique

- Élaboration de la note méthodologique validée par le comité technique de l'ONG, intégrant une approche participative et sensible au genre.
- Développement d'outils d'analyse adaptés (grille d'audit, questionnaires, guides d'entretien) et alignés sur les ODD et la Politique Nationale Genre (PNG).
- Revue documentaire des textes législatifs, politiques et stratégiques du secteur.

Collecte de données et diagnostic terrain

- Réalisation d'enquêtes auprès des directions techniques, des services déconcentrés et des bénéficiaires, avec une attention particulière portée aux femmes et aux jeunes.
- Conduite d'entretiens semi-directifs et de groupes de discussion avec les parties prenantes locales pour identifier les pratiques, obstacles et opportunités liés à l'intégration du genre.
- Observation directe des mécanismes de gouvernance et des interactions dans les services publics concernés.

Analyse et production des livrables

- Analyse croisée des données quantitatives et qualitatives pour identifier les inégalités structurelles et les leviers d'action.
- Élaboration d'un rapport d'audit genre assorti d'un plan d'institutionnalisation et d'un plan d'action opérationnel 2025–2030.
- Formulation de recommandations stratégiques pour renforcer l'équité et l'inclusion dans les interventions du secteur.

Mobilisation et validation

- Organisation d'un atelier de restitution réunissant les représentants du ministère, des organisations de producteurs, des OSC et des partenaires techniques.
- Intégration des retours des parties prenantes pour finaliser les livrables et garantir leur appropriation institutionnelle.

Structure: Tribune des Jeunes pour le Droit au Mali

Status: Organisation de la société civil

Poste occupé : Coordinateur de projets de promotion et de protection des droits de l'enfant et du projet Tournoi des Droits de l'Homme et du Droit International Humanitaire

Principales tâches et réalisations :

Sous la supervision du Président et du Directeur Exécutif, j'ai assuré la conception de ces deux programmes ainsi que la mobilisation des ressources auprès des PTF. Grâce à nos efforts, le projet de promotion et de protection des droits de l'enfant a été financé par l'UNICEF et celui des Tournois des Droits de l'Homme et des Droits Internationaux Humanitaires a été cofinancé par la Commission Nationale des Droits de l'Homme du Mali (CNDH/Mali), la MINUSMA et DIAKONIA. Après la mobilisation des fonds, j'ai participé au recrutement des équipes de pilotage de ces différents programmes. Conformément aux objectifs et résultats attendus de ces programmes, j'ai assuré la coordination, le suivi-évaluation et la mise en œuvre de ces programmes en étroite collaboration avec toutes les parties prenantes. J'ai également assuré la préparation de divers rapports. En termes de résultats, le projet Droits de l'Enfant a contribué à la promotion des droits de l'homme dans les écoles et a touché environ 2 000 enfants âgés de 10 à 18 ans. Concernant le projet TDH, il a touché environ 1 680 jeunes, dont 588 jeunes filles, dans les différents quartiers du district de Bamako. Dans le cadre de ce programme, mon rôle était de diriger le projet et de contribuer à la promotion des droits de l'homme et du droit international humanitaire à travers le sport.

ETUDES ET CERTIFICATIONS

| Années | Etudes | Diplômes Obtenus | Establishments |
|--------------------------------|--|------------------------------|---|
| 2024 | Coopération Internationale et Aide Humanitaire | Master 2 | Institut KALU (encours) |
| Mai 2023 | Démocratie Etat de Droit, droit humain et l'engagement politique et citoyen dans l'espace de la Francophonie | Diplôme Universitaire (DU) | Université Shenghor alexandri |
| Janvier 2022 | Project Management Professional (PMP) | Certificat de spécialisation | Project Management Institute |
| Janvier 2023 | Ingénierie électorale | Master 2 | Faculté des Sciences Administratives et Politique |
| 2013-2014 | Droit International Public | Maîtrise | Université des Sciences Juridiques et Politiques de Bamako (Faculté de Droit Public). |
| 2010-2013 | Droit Public General | License | Université des Sciences Juridiques et Politiques de Bamako (Faculté de Droit Public). |
| 2007-2010 | Lanque et littérature | Baccalaureate | Lycée Massa Makan DIABATE |
| Quelques certifications | | | |
| 2024 | Data analystics avec Excel avancé, SPSS, Pyton et PowerBI | Certification | Institut Polytechnique du Maroc |
| Janvier 2023 | La lutte contre la corruption, le blanchissement d'argent et les techniques d'engagement et renforcement des capacités des institutions en matière de la lutte contre la Corruption. | Certification | National democratic Institute (Programme de formation groupe thématique corruption et la bonne gouvernance. |

| | | | |
|---------------------|---|------------------------------|--|
| Juin 2022 | Intégration de la dimension genre dans les programmes et politiques Publiques | Certificat de spécialisation | Consortium for Elections and Political Process Strengthening (CEPPS) et l'USAID. |
| Juin 2022 | L'intégration du changement Climatique dans les politiques Publiques nationales, régionales et sectorielles | Certificat | AGRHYMET Regional Center |
| Février 2019 | La protection des droits de l'homme dans les opérations de maintien de la paix, la protection des personnes en mouvement. | Certificat | Alioune Blony Beye Peacekeeping School |
| Jun 2019 | Management Institutionnel (la Planification stratégique, la mobilisation des ressources, gestion interne) | Certifica | Ecole National d'Administration Public Canada (ENAP/Canada) |
| Mars 2019 | La promotion et la protection des droits de l'homme, la lutte contre la corruption, Management des OSC, Lobbying et la communication institutionnelle ... | Certificat | Avocat Sans Frontière Canada |
| 2019 | Le Droit International des Droits de l'homme et les droits de réfugié, droit international humanitaire. | Certificat | La fondation René Cassin |

DECLARATION SOUS SERMENT

Je soussigné, Monsieur Abouacar BAGAYOKO, certifie sur l'honneur que les informations fournies dans mon curriculum vitae ainsi que dans les documents annexes sont exactes, sincères et vérifiables. Je déclare avoir personnellement accompli les missions et responsabilités mentionnées, notamment dans le cadre de mes fonctions de consultant auprès d'organisations nationales et internationales.

Fait à Bamako, le 02 septembre 2025

Abouacar BAGAYOKO